РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

УСТЬ-УДИНСКИЙ РАЙОН

МАЛЫШЕВСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 27.07. 2018 г. № 13

**Об утверждении Порядка и перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Малышевского муниципального образования**

В соответствии с пунктом 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.12.2017 № 399-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и статью 16 Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 27.12.2013 № 167-ОЗ «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Иркутской области», руководствуясь Уставом Малышевского муниципального образования, администрация Малышевского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок и перечень случаев оказания возвратной и (или) на безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Малышевского муниципального образования (приложение 1).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Настоящее постановление опубликовать в Информационном бюллетене Малышевского муниципального образования и разместить на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Малышевского МО Н.В. Салтыкова

Приложение 1

к постановлению

 от 27.07. 2018 г. № 13

**Порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Малышевского муниципального образования**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок и перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Малышевского сельского поселения дополнительной финансовой помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Малышевского муниципального образования (далее – Порядок).

1.1. Перечень случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств бюджета Малышевского сельского поселения дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Малышевского муниципального образования (далее – дополнительная помощь) включает в себя:

1) чрезвычайные ситуации природного или техногенного характера;

2) акты терроризма и экстремизма;

3) обрушение несущих ограждающих конструкций, которые могут повлечь потерю работоспособности многоквартирного дома;

4) разрушение инженерных систем и коммуникаций многоквартирного дома, повлекших нарушение их работоспособности в целом по всему дому на срок более трех суток непрерывно в отопительный период (далее - чрезвычайная ситуация).

1.2. Настоящий Порядок применяется в отношении многоквартирных домов, собственники которых формируют фонд капитального ремонта на специальном счете.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) **субсидия** – бюджетные ассигнования, предоставляемые из местного бюджета на возвратной и (или) безвозвратной основе, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением Думы Малышевского муниципального образования о бюджете Малышевского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

3. Главным распорядителем бюджетных средств Малышевского муниципального образования, предоставляющим субсидии, является администрация Малышевского сельского поселения (далее – Администрация).

4. В случае возникновения чрезвычайной ситуации капитальный ремонт осуществляется в объеме, необходимом для ликвидации последствий, возникших вследствие чрезвычайной ситуации, за счет средств, аккумулированных на специальном счете многоквартирного дома и средств бюджета Малышевского сельского поселения, предоставленных в виде дополнительной помощи в целях финансового обеспечения затрат (части затрат) по проведению капитального ремонта многоквартирных домов в рамках аварийно-восстановительных работ, определенных пунктом 1 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации.

5. Получателями дополнительной помощи в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка являются владельцы специальных счетов.

6. Дополнительная помощь предоставляется в объеме равном разнице между сметной стоимостью услуг и (или) работ и средствами, аккумулированными на специальном счете многоквартирного дома.

7. Дополнительная помощь на аварийно-восстановительные работы в случае возникновения чрезвычайной ситуации оказывается на основании заявления и заключенного соглашения (договора), в котором отражены обязательства сторон.

8 Получатели дополнительной помощи, указанные в п.5 настоящего Порядка предоставляют в администрацию поселения следующие документы:

1) заявление в свободной форме о возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме;

2) акт обследования многоквартирного дома, поврежденного в результате ситуации, указанной в пункте [3](file:///C%3A%5CC%3AUsersvollvDesktop%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%20%D0%9C%D0%9F%D0%90%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2C%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D1%8B2018%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B3.%20%D0%A1%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%A2%D0%BE%D0%BC%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB_.doc#P40) настоящего Порядка, с указанием объема повреждений (разрушений) общего имущества в многоквартирном доме и их характеристик по конструктивным элементам и (или) внутридомовым инженерным системам с приложением материалов фотосъемки и (или) видеозаписи повреждений (разрушений), которые производились в ходе обследования и возможности восстановления их работоспособности путем проведения капитального ремонта, составленный специализированной организацией;

3) дефектную ведомость на проведение работ по капитальному ремонту в объеме, необходимом для ликвидации последствий, возникших вследствие ситуации, указанной в [пункте](file:///C%3A%5CC%3AUsersvollvDesktop%D0%9F%D0%A0%D0%9E%D0%95%D0%9A%D0%A2%D0%AB%20%D0%9C%D0%9F%D0%90%D0%9F%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%2C%20%D1%80%D0%B0%D1%81%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8F%20%D0%B3%D0%BB%D0%B0%D0%B2%D1%8B2018%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D0%B3.%20%D0%A1%D1%82%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B9%20%D0%A2%D0%BE%D0%BC%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%8F%20%D0%BE%D0%B1%D0%BB_.doc#P40) 3 настоящего Порядка;

4) техническое решение или проектно-сметная документация и смета расходов на капитальный ремонт, составленные специализированной организацией;

5) заключение государственной экспертизы проектной документации, если в соответствии с действующим законодательством требуется ее проведение.

 Документы, состоящие из двух и более листов, должны быть пронумерованы и прошнурованы (прошиты), скреплены печатью и заверены подписью заявителя с указанием даты заверения и не должны иметь подчистки либо приписки, зачеркивания и иные не оговоренные в них исправления, не должны быть исполнены карандашом, а также не должны иметь повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Ответственность за достоверность документов несет Заявитель.

9. Не позднее 5 рабочих дней со дня представления документов, указанных в п. 8 настоящего Порядка, Администрация принимает решение об оказании дополнительной помощи либо об отказе в предоставлении такой помощи.

10. Обязательными условиями предоставления дополнительной помощи являются:

1) решение о введении режима чрезвычайной ситуации, принятого в соответствии с законодательством;

2) недостаточность средств на специальном счете, аккумулированных собственниками помещений в многоквартирном доме, для проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома;

3) отсутствие задолженности собственников помещений в многоквартирном доме по уплате взносов на капитальный ремонт на специальный счет;

4) согласие получателя на осуществление Администрацией финансового контроля по соблюдению получателем условий, целей и порядка предоставления дополнительной помощи.

11. Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной помощи является:

1) отсутствие какого-либо документа, предусмотренного пунктом 8 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной Заявителем информации;

3) несоответствие требованиям, предусмотренным пунктом 5 настоящего Порядка.

12. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении дополнительной помощи, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, администрация в течение 10 рабочих дней направляет в адрес Заявителя посредством почтовой связи уведомление об отказе с указанием оснований такого отказа.

13. При отсутствии оснований, указанных в п. 11 настоящего Порядка, Администрация направляет заявителю 2 экземпляр проекта соглашения о выделении заявителю дополнительной помощи в виде субсидии.

Соглашение о выделении заявителю дополнительной помощи в виде субсидии разрабатывается Администрацией.

Заявитель в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и возвращает в Администрацию.

Основанием для перечисления субсидии будет являться заключенное соглашение между администрацией и получателем средств субсидии.

Перечисление субсидий производится на лицевой счет заявителя не позднее 10 рабочего дня с момента окончания проверки представленных документов при условии зачисления на лицевой счет Администрации соответствующего объема финансовых средств.

Заявитель представляет в Администрацию отчет об использовании субсидий в течение 10 рабочих дней со дня ее получения.

14. Администрацией в обязательном порядке проводятся проверки соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

15. В случае установления администрацией факта (фактов) нарушения заявителем условий предоставления субсидий Администрация в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

16. При наличии в текущем финансовом году остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, Администрация в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения указанных оснований направляет получателям субсидий уведомление о возврате неиспользованных остатков субсидий.

17. Субсидии подлежат возврату в бюджет Малышевского сельского поселения в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования и (или) уведомления о возврате субсидии.

18. В случае нарушения заявителем срока возврата субсидий, установленного п. 17 настоящего Порядка, субсидии возвращаются в бюджет Малышевского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством.